



ACQUISIZIONE IN ECONOMIA/ORDINE DIRETTO

Ordine Prot. n. _____ del _____

CIG: _____
(compilazione a cura della segretaria amministrativa)

CUP: _____
(se presente)

Il/la sottoscritto/a: _____

Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca: _____

Oggetto dell'acquisizione: _____
(specificare la natura del bene/servizio da acquisire)

Importo totale euro: _____
(al netto di IVA)

richiede di procedere all'acquisto dell'oggetto indicato e a tal fine

dichiara

- di non aver individuato il/i prodotto/i servizio/i indicato/i nell'ordine allegato nell'ambito degli strumenti (Mercato elettronico, accordi quadro, convenzioni...) presenti sul portale degli acquisti della P.A. (link: <https://www.acquistinretepa.it>);
- che dopo indagine di mercato si è proceduto ad affidare alla Ditta
l'ordine, in quanto unico fornitore dello specifico servizio/i, prodotto/i e/o attrezzatura/e. Le caratteristiche dei prodotti da acquisire sono insostituibili e non riscontrabili in altri prodotti e rientrano nella fattispecie di cui all'art. 57 del D.lgs. 163/06 (infungibilità - unicità del prodotto).
- che il/i prodotto/i servizio/i indicato/i nell'ordine allegato è/sono stato/i autorizzato/i fuori Mepa art.1. comma 502 L. 28/12/2016 n. 208 (legge di stabilità 2016 che ha novellato art. 1 comma 45 legge 27/12/2016 n. 296). (Acquisti sotto 1000 euro)

Roma,

Firma Titolare del progetto