

Regole Generali per gli acquisti

Le leggi impongono nelle procedure di acquisto per la Pubblica Amministrazione, **l'obbligo** di utilizzo del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per gli acquisti di beni e servizi. Il mercato elettronico è formato da vetrine virtuali nelle quali numerosi fornitori, preselezionati da CONSIP, espongono on-line i loro prodotti e servizi in un'ottica concorrenziale per la P.A.

Si riportano di seguito le circolari (consultabili sul sito istituzionale) riguardanti la normativa e le modifiche operative per gli acquisti di beni e servizi.

Circolare prot. n° 9066 del 11/02/2016: *“Esclusione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 1000,00, IVA esclusa, dall'obbligo del ricorso al MEPA”.*

http://www.uniroma1.it/sites/default/files/circolari/Modifiche_normative%20%20contratti%20pubblici_lavori_servizi_forniture.pdf

Circolare prot. n° 24552 del 12/04/2016: *“Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Modalità operative”.*

<http://www.uniroma1.it/sites/default/files/circolari/CIRCOLARE.pdf>

Il Responsabile Amministrativo con email del 25/02/2016 ha comunicato quanto segue: in riferimento all'art. 1, comma 502 legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), che dà la possibilità di acquistare in via autonoma i beni e servizi al di sotto della soglia minima pari ad € 1000,00, Iva esclusa, si coglie l'occasione per invitare tutti a servirsi preferibilmente del MEPA anche per gli acquisti al di sotto dei 1000,00 €, tranne nei casi di particolare necessità e urgenza, al fine di evitare di dover dimostrare volta per volta, allegando altri preventivi, che i prezzi sono in linea con quelli di mercato.

Inoltre, si ricorda, che sono vietati i frazionamenti artificiosi per rimanere al di sotto dei 1000,00 €

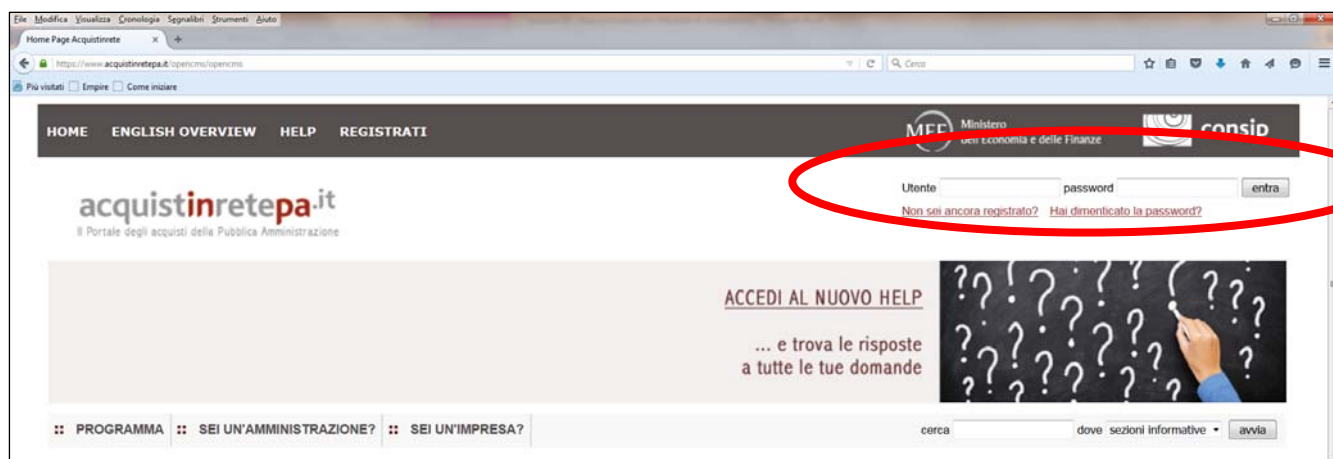
Come effettuare un acquisto

Registrarsi come punto istruttore sul MEPA, (le istruzioni sono pubblicate sul sito del Dipartimento).

Connettersi al sito www.acquistinretepa.it (il cui link è presente sul sito del dipartimento) effettuare il login con i dati:

Nome utente:

Password:



Effettuato il login, scegliere il metodo di ricerca:

- 1 ricerca semplice;
- 2 sfoglia catalogo, ricerca per codice, trova prodotti.



Durante la ricerca è possibile vengano proposti diversi strumenti d'acquisto (convenzioni, mercato elettronico, accordi quadro, etc.), selezionare **mercato elettronico**.

Tutte le diverse modalità di ricerca porteranno a visualizzare il catalogo prodotti.

A questo punto il sistema genererà la lista di tutti i prodotti corrispondenti alla ricerca, la lista potrà essere ulteriormente ristretta cercando la denominazione del prodotto da acquistare o il codice del prodotto in **CERCA NEI PRODOTTI**.

Controllare che l'offerta non sia troppo vecchia, eventualmente contattare il fornitore per sapere se sono ancora disponibili i prodotti e chiedere se hanno un importo minimo ordinabile. Scegliere l'offerta con il prezzo più basso.

Selezionare il prodotto e aggiungerlo al carrello.

<input checked="" type="checkbox"/>	TITO MENICHELLI S.R.L.	TITO MENICHELLI S.R.L.	001000010	ACQUA DISTILLATA TANICA X LT.10 conducibilità inferiore a Imicrosiemens	11,60	Confezione	5
<input type="checkbox"/>	LA. RA. MEDICA DI LAUDATO RAFFAELE	ATRIFARM SRL	ACQ2920130	Acqua distillata da lt. 10	12,00	Pezzo	15

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di E-procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

[Scarica i dati](#)

Prima / **Precedente** | 1 | 2 | [Successiva](#) / Ultima

AGGIUNGI AL CARRELLO **AGGIUNGI A PREFERITI** **SALVA PER IL CONFRONTO**

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI 800-906-227



Al termine della creazione del carrello è possibile creare l'ordine.

Il mio carrello



MERCATO ELETTRONICO						
RDO	Elimina	Descrizione	Bando - categoria	Prezzo	Fornitore	Crea Ordine
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ACQUA DISTILLATA TANICA X LT.10 conducibilità inferiore a Imicrosiemens	MIS104 Materiale Igienico Sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori Materiale Igienico Sanitario	11,60	TITO MENICHELLI S.R.L.	

CREA RDO Crea una RDO per tutti gli articoli del MEPA selezionati nel carrello

INDIETRO **SVUOTA CARRELLO**

Nel campo "descrizione ordine" riportare le indicazioni ritenute utili per l'individuazione dell'ordine (ad es. descrizione prodotto, docente), inserire l'indirizzo di consegna (edificio, piano, stanza, etc.), nelle note indicare le informazioni per la gestione dell'ordine.

Consulta l'Area personale, guarda il catalogo, effettua i tuoi ordini. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA **AREA PERSONALE** cerca _____ dove Sezioni informative e catalogo [Avva](#)

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO | [Scarica elenco prodotti](#)

Gestione Ordine

Prima di completare l'ordine, consulta le eventuali condizioni di vendita disponibili nel dettaglio dell'articolo.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori. [Val al riepilogo ordine](#)

ORDINE N. 2569821

* Descrizione Ordine: Fornitore: ZETA UFFICIO DI BERNARDINI ALESSANDRO & C.

Stato: Bozza Ente: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA > DIPARTIMENTI > DIPARTIMENTO DI CHIMICA E TECNOLOGIE DEL FARMACO

Cod. art. fornitore	Nome commerciale	Q.tà	Importo unitario	Totale (IVA escl.)	Aliquota IVA	Elimina
53475	PENNA SFERA CANCELLABILE REPLAY FUN ARANCIO	Pezzo	1,00	0,00	0,00	22,00 <input checked="" type="checkbox"/>

RIEPILOGO ORDINE 2801019

Totale Ordine (IVA Esclusa): 0,39 Totale IVA: 0,09 Totale Ordine (IVA inclusa): 0,48

Indirizzo di Consenso: DIPARTIMENTO DI CHIMICA E TECNOLOGIE DEL FARMACO - PIAZZALE ALDO MORO, 5 - EDIFICIO CU019 - LAB..... TEL..... - 00185 - ROMA - (RM)

Indirizzo di Fatturazione: DIPARTIMENTO DI CHIMICA E TECNOLOGIE DEL FARMACO - PIAZZALE ALDO MORO, 5 - EDIFICIO CU019 - LAB..... TEL..... - 00185 - ROMA - (RM)

CUP: * CIG: 0000000000 Per il presente Ordine non sussiste l'obbligo di richiesta del codice CIG

IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: KSAOEB Partita IVA Amministrazione: 0213371002 Modalità Pagamento: BONIFICO BANCARIO

Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni o/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.

Note:

Allegati

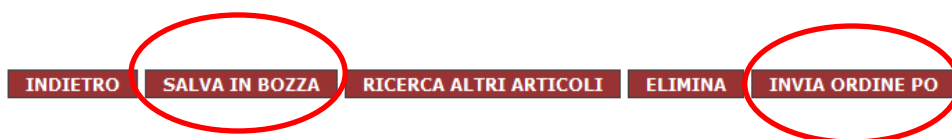
Descrizione	Sfoglio	Allega	Documento	Elimina
<input type="text"/>	<input type="button" value="Sfoglio"/>	<input type="button" value="Allega"/>		<input type="button" value="Elimina"/>

AGGIUNGI RIGA

Inserire negli appositi campi:

- CUP del progetto (se presente);
- n° CIG: da richiedere in amministrazione.
- codice univoco ufficio per FE – IPA: **KSAOEB**
- partita IVA amministrazione: **02133771002**
- modalità di pagamento: **bonifico bancario.**

Riportare nelle note le informazioni utili alla gestione dell'ordine, quindi procedere con "SALVA IN BOZZA" ed "INVIA ORDINE PO"



All'amministrazione dovrà pervenire il buono d'ordine in uso nel Dipartimento, compilato in ogni sua parte e firmato dal responsabile dei fondi, dove dovrà essere riportato il n° d'ordine generato dal MEPA.

PROGRAMMA AREA PERSONALE cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

Gestione Ordine ?

Prima di completare l'ordine, consulta le eventuali condizioni di vendita disponibili nel dettaglio dell'articolo.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori. Vai al riepilogo ordine.

ORDINE N. 2569821

* Descrizione Ordine: Fornitore: **ZETA UFFICIO DI BERNARDINI ALESSANDRO & C.**

Stato: **Bozza** Ente: **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA > DIPARTIMENTI > DIPARTIMENTO DI CHIMICA E TECNOLOGIE DEL FARMACO**

Il Punto Ordinate dopo aver effettuato tutti i controlli necessari provvederà a rendere definitivo l'ordine con l'apposizione della firma digitale del Responsabile Amministrativo Delegato e ad inviare tramite MEPA l'ordine stesso.

Sarà possibile verificare lo stato di invio dell'ordine andando nell'area personale o nel cruscotto e cliccando su "ordini diretti" – "MEPA"

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMI **AREA PERSONALE** cerca dove Sezioni informative e catalogo

Che cosa vuoi acquistare? Che strumento vuoi usare? **CRUSCOTTO** **10** Passi per le PA

SFOGLIA CATALOGO **RICERCA PER CODICE** **TROVA PRODOTTI**

LE PAROLE PIÙ CERCATE
bandi **convenzioni**
creazione rdo guida mercato

CRUSCOTTO

I MIEI ACQUISTI
Carrello >
Negoziazioni
MePA >
Accordi Quadro >
Sistema Dinamico >
Listini riservati >
Gare >
Ordini diretti
MePA >
Contrattazioni >
Accordi Quadro >
Altro >
Preferiti

IL MIO PROFILO
Modifica abilitazione >
Modifica dati anagrafici >
Punti istruttori >
Delega >
Rubrica indirizzi >
Modifica password >
Cancella registrazione >
Messaggi personali
per iniziativa >
per categoria merceologica >

NEWS
25/09/2013
Formazione online ed in aula mese di Ottobre 2013
Ricordiamo che sono ancora aperte le iscrizioni per le sessioni di Formazione in a
Leggi >
24/09/2013
Documento di consultazione del mercato - Accordo Quadro per l'affidamento di Servizi Applicativi per la P.A.
Nella sezione Iniziative e Servizi > Questionari e Formulari è

Numero ordine: Numero protocollo:

Punto Istruttore: Fornitore:

Strumento: Stato:

Iniziativa/Lotto:

Data Invio Ordine da (gg/mm/aaaa): Data Invio Ordine a (gg/mm/aaaa):

RICERCA

N. OdA	Autore	Descrizione	Fornitore	Totale (IVA incl.)	Stato	Data Stato	Strumento	Iniziativa/Lotto	Documento d'ordine	Invia
886603		bartolini0000	BARTOLINI ENRICO	2,73	Generato	24/09/2013	Mercato Elettronico	CANCELLERIA 104 / CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO		
859286		TONER HP PER STAMPANTE/	BARTOLINI ENRICO	273,74	Inviato al Fornitore	11/09/2013	Mercato Elettronico	CANCELLERIA 104 / CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO		
803467		FORNITURA TONER -	ITALTONER	700,59	Evaso dal Fornitore	17/07/2013	Mercato Elettronico	CANCELLERIA 104 / CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO		

Nel cruscotto tra i preferiti è possibile salvare i fornitori e i prodotti che vengono ricercati più frequentemente.

(All'indirizzo https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/help/Filmati_demostrativi/Filmati-PA.html è possibile trovare indicazioni utili per la ricerca dei prodotti.)